



**План подготовки к государственной итоговой аттестации  
по МБОУ «Средне-Кушкетская СОШ им.О.Н.Исаева»  
на 2022-2023 учебный год**

**Организационный этап**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Создание базы данных выпускников 9, 11 классов.	Сентябрь	Классные руководители, зам. дир. по УР
2.	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) с классными руководителями, выпускниками и их родителями. (Совещания, классные собрания)	Октябрь	Зам. директора по УР, кл.рук-ли
3.	Оформление классных уголков об организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ по предметам	Декабрь	Учителя-предметники
4.	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ГИА	Февраль	Зам. директора по УР
5.	Изучение нормативных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	Январь-май	Зам. директора по УР
6.	Оформление информационного стенда «Единый государственный экзамен» об организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Февраль-март	Классные руководители 9 и 11 классов
7.	Подготовка списков учащихся 11-х классов, сдающих экзамены по выбору и их утверждение.	январь	Зам. директора по УР
8.	Собрание учащихся 11-х классов «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания.	Апрель	Кл.рук 11-го кл
9.	Собрание учащихся 9-х классов «О порядке подготовки и проведения ОГЭ». Оформление протокола собрания.	Апрель	Кл.рук 9-го кл
10.	Подготовка, регистрация и выдача уведомлений на ЕГЭ, ОГЭ.	До 18 мая	Зам. дир. по УР
11.	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся и графика занятости учителей на экзаменах.	Май	Зам. дир. по УР
12.	1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, edu.gov.ru, rustest.ru, fipi.ru, http://egemaximum.ru. 3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация»: - планы работы ОУ по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	зам.директора по УР

## Организация работы с педагогическим коллективом, родителями, учащимися.

1.	Педагогический совет «Результаты ГИА 2021-2022 учебного года»	Август	зам.директора по УР
2.	Совещание при директоре «Результаты поступления и социальное устройство выпускников 2021-2022 учебного года».	Сентябрь	Зам. директора по УР
3.	Информирование родителей и учащихся о порядке подготовки и проведения ГИА (проведение классных и родительских собраний)	Ноябрь	Классные руководители
4.	Организация работы учителей – предметников по подготовке учащихся 9-х классов к ГИА.	В течение года	Учителя-предметники
5.	Заседание ШМО «Проблемы и возможности качественной подготовки по предмету к ГИА»	Январь	Рук-ли ШМО
6.	Тиражирование инструктивных документов о ЕГЭ, ГИА и обеспечение ими учащихся выпускных классов.	В течение года	Зам. директора по УР
7.	Собрание родителей выпускников 11-х классов «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола ознакомления с правилами проведения ЕГЭ в 2023г.	Март	Классный руководитель
8.	Собрание родителей выпускников 9-х классов «О порядке подготовки и проведения ГИА». Оформление протокола и листа ознакомления.	Апрель	Классный руководитель
9.	Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике, предметам по выбору	До 25 числа каждого месяца	Учителя-предметники
10.	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение года	зам.директора по УР

## Контроль за результатами обучения 9 -11 классов

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Входной контроль учащихся 9,11 классов по математике, русскому языку.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР
2.	Входной контроль учащихся 10 классов по математике, русскому языку	Октябрь	Зам. директора по УР
	Пробное итоговое сочинение в 11 классе	ноябрь	Зам. директора по УР
3.	Итоговое сочинение в 11 классе	Декабрь	Зам. директора по УР
	Пробное итоговое собеседование в 9 классе	январь	Зам. директора по УР
4.	Итоговое собеседование в 9 классе	февраль	Зам. директора по УР
5.	Административные контрольные работы по математике, русскому языку в 9-х и 11-х классах.	февраль	Зам. директора по УР
5.	Участие в районных пробных ОГЭ и ЕГЭ	По графику	Зам. директора по УР
6.	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	Октябрь – май	Учителя – предметники
7.	Проведение ОГЭ в 9-ом классе (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения экзаменов)	Май-Июнь	Зам.дир.по УР
8.	Проведение ЕГЭ в 11-ом классе (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения экзаменов)	Май – июнь	Зам. дир. по УР

### **Этап проведения ГИА и анализ результатов экзаменов**

1.	Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11-го класса	Август - сентябрь	Зам. директора по УР
2.	Совещание при директоре «Организация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников школы 11 класса.	Май	Директор, зам.дир. по УР, учителя
3.	Формирование отчетов о результатах ЕГЭ в 11-го класса	Июнь	Зам. директора по УР
4.	Формирование отчетов о результатах ОГЭ в 9-го класса	С 26 июня	Зам. директора по УР
5.	Получение протоколов проверки ЕГЭ и информирование учащихся о результатах сдачи экзаменов (отдельно по каждому экзамену).	Июнь	Зам. директора по УР
6.	Подготовка справки о качестве проведения и результатов ГИА.	Июнь-июль	Зам. директора по УР